

# Stellenausschreibung



Die Gemeinde Thüngersheim sucht für das gemeindliche Kinderhaus Blauland zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## **eine stellvertretende Leitung (m/w/d)**

in Voll- oder Teilzeit. Es handelt sich um eine neu geschaffene Stelle als sog. ständige Vertretung der Einrichtungsleitung.

Im Kinderhaus Blauland werden derzeit ca. 170 Kinder in zwei Kleinkindgruppen, vier Kindergartengruppen und zwei Gruppen der Schulkindbetreuung betreut. Die Einrichtung wird gerade erweitert.

Wir freuen uns auf eine engagierte, teamfähige Fachkraft, die gemeinsam mit unserer Leitung und unserem Team Freude an der Arbeit mit den Kindern hat und sich mit ihren Fähigkeiten und Ideen in die Weiterentwicklung des Kinderhauses einbringt.

### **Wir bieten Ihnen:**

- unbefristete Anstellung in einer vielfältigen Kindertageseinrichtung
- leistungsgerechte tarifliche Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD)
- betriebliche Altersvorsorge
- leistungsorientierte Sonderzahlung
- Gestaltungsmöglichkeiten in der Personal-, Konzeptions- und Qualitätsentwicklung
- Fortbildungen und Supervision

### **Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.:**

- Unterstützung der Leitung bei allen anfallenden Tätigkeiten
- Mitarbeiterführung gemeinsam mit der Leitung
- Intensive und partnerschaftliche Zusammenarbeit mit Eltern und Elternbeirat
- Weiterentwicklung der pädagogischen Konzeption
- Zusammenarbeit mit Träger und Behörden
- Vertretung der Einrichtung in Gremien und in der Öffentlichkeit

### **Als stv. Leitung verfügen Sie über:**

- eine abgeschlossene Ausbildung als Erzieher (m/w/d) oder ein abgeschlossenes Studium der Sozialen Arbeit (B.A., Diplom oder Master)
- mehrjährige Berufserfahrung in Kindertageseinrichtungen, idealerweise mit unterschiedlichen Altersstufen
- pädagogische Leitungskompetenz
- eine achtsame und wertschätzende Haltung gegenüber Kindern, Eltern und Mitarbeitenden
- ausgeprägte Kooperations- und Kommunikationsfähigkeit
- ein hohes Maß an Organisations-, Zeit- und Zielmanagement
- fundierte Kenntnisse des BayKiBiG und der Bayerischen Bildungs- und Erziehungspläne und Leitlinien
- die Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung
- EDV-Kenntnisse (Microsoft Office, wünschenswert adebisKITA)

**Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen senden Sie bitte bis zum 04. Juli 2021 an die:**

Gemeinde Thüngersheim, Untere Hauptstraße 14, 97291 Thüngersheim oder per E-Mail an: [info@thuengersheim.bayern.de](mailto:info@thuengersheim.bayern.de) (pdf-Datei mit maximal 5 MB).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Für Rückfragen steht Ihnen die Leiterin des Kinderhauses, Frau Bauer, Tel. 09364 9414 zur Verfügung.

Datenschutzhinweis s. nächste Seite

# Datenschutzhinweise im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren gemäß Art. 13 Abs. 1 DSGVO

Wir nehmen den Schutz der Privatsphäre von Bewerbern bei der Verarbeitung persönlicher Daten sehr ernst. Daher berücksichtigen wir die datenschutzrechtlichen Anforderungen der neuen Europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) in unseren Geschäfts- und Verwaltungsprozessen.

Wir erheben und verarbeiten die persönlichen Daten unserer Bewerberinnen und Bewerber gemäß den europäischen und deutschen gesetzgeberischen Bestimmungen. Hierzu zählen auch alle Bewerber für Ausbildungs- und Praktikantenstellen. Daher informieren wir als verantwortliche Stelle nachfolgend darüber wie, zu welchem Zweck und auf Grund welcher Rechtsgrundlage wir personenbezogene Daten verarbeiten, die wir im Rahmen unseres Bewerbungsverfahrens erheben.

## 1. Angaben zum Verantwortlichen

Gemeinde Thüngersheim, Untere Hauptstraße 14, 97291 Thüngersheim

Telefon: 09364/8135-0, Telefax: 09365/8135-25

E-Mail: info@thuengersheim.bayern.de

Internet-Adresse: www.thuengersheim.de

## 2. Kontaktdaten unseres Datenschutzbeauftragten

Thomas Liebetruh

Das Kommunalunternehmen des Landkreises Würzburg, Zeppelinstraße 67,

97074 Würzburg

E-Mail: datenschutz@kommunalunternehmen.de

## 3. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung der personenbezogenen Daten

Die Datenverarbeitung erfolgt zum Zweck der Durchführung des Bewerbungsverfahrens und der Entscheidung über die Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses auf der Grundlage von

- Art. 6 Abs.1 Satz 1 Buchst. b und c, Art. 9 Abs. 2 Buchst. b und h sowie Art. 88 Abs. 1 der Datenschutzgrundverordnung in Verbindung mit Art. 4 Abs. 1 und Art. 8 Abs. 1 Satz 1 Nr. 2 und 3 des Bayerischen Datenschutzgesetzes vom 15.05.2018 (GVBl S. 230).
- Art. 6 Abs. 1 Buchst. b und c, Art. 9 Abs. 2 Buchst. b und h sowie Art. 88 der Datenschutzgrundverordnung in Verbindung mit § 26 und § 22 Abs. 1 Buchst. b des Bundesdatenschutzgesetzes (BGBl. I S. 2097).

## 4. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen personenbezogene Daten (noch) offengelegt werden

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Personalverwaltung       | <input checked="" type="checkbox"/> Personalrat             |
| <input checked="" type="checkbox"/> zuständige Fachabteilung | <input type="checkbox"/> Schwerbehindertenvertretung        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Vorgesetzte              | <input type="checkbox"/> Integrationsfachdienst             |
| <input type="checkbox"/> IT-Abteilung                        | <input type="checkbox"/> die/der Gleichstellungsbeauftragte |

## 5. Übermittlung der personenbezogenen Daten in ein Drittland

Die personenbezogenen Daten werden in ein Drittland übermittelt  ja  nein

Ein Angemessenheitsbeschluss ist gegeben  ja  nein

Die Übermittlung beruht auf geeigneten Garantien  ja  nein gem. Art. 46, Art. 47 oder Art. 49 Abs. 1 DSGVO.

## 6. Weitere datenschutzrechtliche Informationen nach Art. 13 Abs. 2 DSGVO

Weitere Informationen wie zum Beispiel zur Speicherdauer und zu den Betroffenenrechten erhalten Sie bei unserem Datenschutzbeauftragten.